



MINISTÈRE DE
L'ÉDUCATION NATIONALE

MINISTÈRE DE
L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR
ET DE LA RECHERCHE



PROJET INDIVIDUEL DE FORMATION
ET
LIVRET PERSONNEL
DE COMPETENCES
DU SOCLE COMMUN
Paliers 2 et 3

SEGPA DE GUYANE

SOMMAIRE

Présentation IEN ASH, Marie-Félide FAFARD	p.1
Sommaire	p.2
Renseignements sur l'élève et scolarité passée	p 3
Responsables légaux et orientation suivie	p 4
Fiche contrat à l'entrée en SEGPA	p 5
Attestations et diplômes obtenus	p 6
Annexe 1a Compétences évaluées en français à l'arrivée en SEGPA	p 7
Annexe 1b Compétences évaluées en maths à l'arrivée en SEGPA	p 8
Annexe 1c Besoins éducatifs particuliers à l'arrivée en SEGPA	p 9
Annexe 2a Fiche contrat par année scolaire	p 10
Annexe 2b Bilan de fin d'année scolaire	p 11
Annexe 3a Perspectives professionnelles 6 ^{ème} /5 ^{ème}	p 12
Annexe 3b Construction du parcours professionnels 4 ^{ème} /3 ^{ème}	p 13
Annexe 3c Fiche « champs professionnels » par année scolaire	p 14
Annexe 3d Préparation à l'accès à une formation professionnelle	p 15
Annexe 3e Bilan de stage n°1	p 16
Annexe 3f Bilan de stage n°2	p 17
Annexe 3g Bilan de stage n°3	p 18
Annexe 3h Orientation professionnelle envisagée à l'issue du cycle	p 19
Annexe 4 Livret personnel de compétences	p.20
	à 29



MINISTÈRE DE
L'ÉDUCATION NATIONALE

MINISTÈRE DE
L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR
ET DE LA RECHERCHE



PROJET INDIVIDUEL DE FORMATION

et

LIVRET DE COMPETENCES DU SOCLE COMMUN

Nom : Prénom :

Date de naissance : Sexe : F M

Etablissement scolaire :

Commune :

SCOLARITE PRIMAIRE

Année scolaire :

Ecole d'origine :

Classe :

Enseignant de référence :

SCOLARITE AU COLLEGE

Année scolaire	Classe	Enseignant de référence

NOM de l'élève Prénom

Né le à



Responsables légaux

NOM : Prénom : Né le :

Qualité :

ADRESSE :

Téléphone :

NOM : Prénom : Né le :

Qualité :

ADRESSE :

Téléphone :

ORIENTATION ET SUIVI

Dossier MDPH : oui non

PAI : oui non

Notification CDOEA le : N°

Nom de l'enseignant référent de la circonscription :

Nom de l'enseignant de référence de la SEGPA :

Suivi(s) particulier(s) :

- SESSAD années.....
- CMP / CMPP années.....
- Orthophonique années.....

Autres

Suivis antérieurs : (RASED, orthophonie, CMPP, CMP, SESSAD...)

Observations :

Fiche contrat à l'entrée en SEGPA

Voir avec annexe n ° 1 Bilan des compétences évaluées à l'arrivée en SEGPA

NOM Prénom

année

Classe

Mes points forts :

1. Dans le champ relationnel, ma priorité est de : *(Estime de soi ; relations aux autres)*

-
-
-

2. Dans le champ transversal, ma priorité est de : *(Langue de communication ; Attention ; Mémoire ; Concentration ; Raisonnement ; Organisation du travail...)*

-
-
-

3. Dans le champ disciplinaire du français ma priorité est de : *(Dire ; Lire ; Ecrire)*

-
-
-

4. Dans le champ disciplinaire des mathématiques ma priorité est : *(Calcul ; Géométrie ; Grandeur et mesure)*

-
...
-
...
-
...
-

Signatures		
L'élève	Parents ou responsable	Professeur référent

ATTESTATIONS ET DIPLOMES OBTENUS voir plus de détails en annexe 3h

Diplômes obtenus	Année scolaire
ASSR 1	
ASSR 2	
B2i	
PSC 1	
CFG	

Champ professionnel choisi en 3^{ème} :

Stages effectués au cours de la scolarité

Stages	Année scolaire

FIN DE SCOLARITE EN SEGPA

Vie scolaire :	Entretien avec les responsables légaux :
-----------------------	---

Projet de l'élève (personnel, orientation, professionnel)

Bilan – Propositions de l'équipe

Date et signature (Etablissement)

ANNEXE 1a

*Bilan des compétences évaluées en
Français à l'arrivée en SEGPA*

NOM : **Année scolaire :**

.....

Prénom : **Classe :**

.....

	Compétences évaluées	Bilan : A / NA	Analyse
Lecture			
Grammaire			
Orthographe			

Vocabulaire			
Production d'écrits			

A : Acquis NA : Non acquis

Observations :

ANNEXE 1b

Bilan des compétences évaluées en Mathématiques à l'arrivée en SEGPA

NOM : **Année scolaire :**

Prénom : **Classe :**

	Compétences évaluées	A Acquis NA Non acquis	Analyse
Numération			
Calculs			
Grandeurs et mesures			
Géométrie			
Résolution de problèmes			

Observations :

ANNEXE 1c

Bilan des besoins éducatifs particuliers

à l'arrivée en SEGPA

NOM : **Année scolaire :**

.....

Prénom : **Classe :**

.....

Professeur référent :

COMPETENCES VISEES

1. **Dans le champ relationnel :** (*Estime de soi ; relations aux autres*)

.....

.....

2. **Dans le champ transversal :** (*Langue de communication ; Attention ; Mémoire ; Concentration ;
Raisonnement ; Organisation du travail...*)

.....

.....

3. **Dans le champ disciplinaire du français :** (*Dire ; Lire ; Ecrire*)

.....

.....

4. **Dans le champ disciplinaire des mathématiques :** (*Calcul ; Géométrie ; Grandeur et mesure*)

.....

.....

Synthèse à la fin du 1^{er} trimestre (*évaluations diagnostiques et un entretien avec l'élève*)

ANNEXE 2a

Fiche contrat pour l'année scolaire

NOM : **Prénom :** **Classe :**

Mes points forts :

.....

.....

.....

.....

1. Dans le champ relationnel, ma priorité est de : (*Estime de soi ; relations aux autres*)

-
-
-

2. Dans le champ transversal, ma priorité est de : (*Langue de communication ; Attention ; Mémoire ; Concentration ; Raisonnement ; Organisation du travail...*)

-
-
-

3. Dans le champ disciplinaire du français ma priorité est de : (*Dire ; Lire ; Ecrire*)

-
-
-

4. Dans le champ disciplinaire des mathématiques ma priorité est : (*Calcul ; Géométrie ; Grandeur et mesure*)

-
-
-

Signatures		Fait à		le	
L'élève		Parents ou responsable		Professeur référent	

ANNEXE 2b

Bilan de fin d'année scolaire

NOM : **Prénom :** **Classe :**

COMPETENCES EVALUEES

5. Dans le champ relationnel : *(Estime de soi ; relations aux autres)*

-
-
-

6. Dans le champ transversal : *(Langue de communication ; Attention ; Mémoire ; Concentration ; Raisonnement ; Organisation du travail...)*

-
-
-

7. Dans le champ disciplinaire du français : *(Dire ; Lire ; Ecrire)*

-
-
-

8. Dans le champ disciplinaire des mathématiques : *(Calcul ; Géométrie ; Grandeur et mesure)*

-
-
-

Remarques particulières, observations de l'équipe éducative :

.....

.....

.....

.....

.....

Ces deux pages 9 et 10 sont à renouveler et à insérer pour chaque année scolaire

ANNEXE 3a

PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES 6^{ème}/5^{ème}		
	6^{ème}	5^{ème}
Choix de l'élève		
Compétences nécessaires Diplôme		
Aptitudes physiques Capacités		
Offres et possibilités de formation		

Commentaires

.....

.....

.....

.....

ANNEXE 3b

CONSTRUCTION DU PARCOURS PROFESSIONNELS 4^{ème}/3^{ème}		
	4^{ème}	3^{ème}
Choix de l'élève		
Compétences nécessaires Diplôme		
Aptitudes physiques Capacités		
Offres et possibilités de formation		
Validation du projet professionnel : élève, professeur, famille		

Commentaires

.....

.....

.....

.....

ANNEXE 3c

Fiche « champs professionnels » pour l'année scolaire.....-.....

NOM : **Prénom** : **Classe** :

Professeur PLP : **Champs** :

COMPETENCES OBSERVEES

Dans le champ relationnel : (*Estime de soi ; relations aux autres*)

.....

.....

.....

Dans le champ transversal : (*Langue de communication ; Attention ; Mémoire ; Concentration ; Raisonement ; Organisation du travail...*)

.....

.....

.....

Dans le cadre de l'atelier (préciser la période) :

.....

.....

.....

Dans le cadre des stages (préciser le champ professionnel et la période) :

.....

.....

.....

ANNEXE 3d

PREPARATION A L'ACCES A UNE FORMATION PROFESSIONNELLE

Projet professionnel envisagé par l'élève au premier trimestre :

.....
.....

Champ professionnel suivi pour l'année de troisième

.....
.....

STAGES D'APPLICATION EN ENTREPRISE		
DATES	CHAMPS DECOUVERTS/DOMAINE	BILAN
Du au		

ANNEXE 3e
BILAN DE STAGE

NOM : _____

Stage n° 1

Prénom : _____

Champ professionnel : _____ - _____

Période : du _____ au _____

Lieu de stage : _____

Compétences	Acquise (à cocher)	Commentaires éventuels	Evolution (<input type="checkbox"/> , <input type="checkbox"/> ou <input type="checkbox"/>)		
			S1	S2	S3
Faire preuve d'assiduité					
Faire preuve de ponctualité					
Faire preuve de politesse					
Posséder une tenue adaptée à l'activité					
Accepte les observations qui lui sont faites					
Accepte les tâches qui lui sont confiées					
Respecter les règles d'hygiène et de sécurité					
Comprendre les tâches confiées					
Savoir s'exprimer					
Savoir poser des questions (sur l'entreprise, les tâches effectuées, etc.)					
Savoir s'organiser					
Savoir utiliser les matériels et/ou matériaux mis à disposition					
Savoir appliquer les consignes données					
Rendre un travail de qualité					
Savoir s'adapter à une situation					
Chercher à se rendre utile					
Appliquer la consigne sans aide					
Prendre des initiatives heureuses dans les tâches confiées					

Appréciation générale :

- Stage :** très satisfaisant
 Satisfaisant
 Suffisant
 Insuffisant

Pris connaissance, signature du stagiaire :

Nom et qualité du signataire :

ANNEXE 3f
BILAN DE STAGE

NOM : _____

Stage n° 2

Prénom : _____

Champ professionnel : _____ - _____

Période : du _____ au _____

Lieu de stage : _____

Compétences	Acquise (à cocher)	Commentaires éventuels	Evolution (<input type="checkbox"/> , <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> ou <input type="checkbox"/>)		
			S1	S2	S3
Faire preuve d'assiduité					
Faire preuve de ponctualité					
Faire preuve de politesse					
Posséder une tenue adaptée à l'activité					
Accepte les observations qui lui sont faites					
Accepte les tâches qui lui sont confiées					
Respecter les règles d'hygiène et de sécurité					
Comprendre les tâches confiées					
Savoir s'exprimer					
Savoir poser des questions (sur l'entreprise, les tâches effectuées, etc.)					
Savoir s'organiser					
Savoir utiliser les matériels et/ou matériaux mis à disposition					
Savoir appliquer les consignes données					
Rendre un travail de qualité					
Savoir s'adapter à une situation					
Chercher à se rendre utile					
Appliquer la consigne sans aide					
Prendre des initiatives heureuses dans les tâches confiées					

Appréciation générale :

- Stage :** très satisfaisant
 Satisfaisant
 Suffisant
 Insuffisant

Pris connaissance, signature du stagiaire :

Nom et qualité du signataire :

ANNEXE 3g
BILAN DE STAGE

NOM : _____

Stage n° 3

Prénom : _____

Champ professionnel : _____ - _____

Période : du _____ au _____

Lieu de stage : _____

Compétences	Acquise (à cocher)	Commentaires éventuels	Evolution (<input type="checkbox"/> , <input type="checkbox"/> ou <input type="checkbox"/>)		
			S1	S2	S3
Faire preuve d'assiduité					
Faire preuve de ponctualité					
Faire preuve de politesse					
Posséder une tenue adaptée à l'activité					
Accepte les observations qui lui sont faites					
Accepte les tâches qui lui sont confiées					
Respecter les règles d'hygiène et de sécurité					
Comprendre les tâches confiées					
Savoir s'exprimer					
Savoir poser des questions (sur l'entreprise, les tâches effectuées, etc.)					
Savoir s'organiser					
Savoir utiliser les matériels et/ou matériaux mis à disposition					
Savoir appliquer les consignes données					
Rendre un travail de qualité					
Savoir s'adapter à une situation					
Chercher à se rendre utile					
Appliquer la consigne sans aide					
Prendre des initiatives heureuses dans les tâches confiées					

Appréciation générale :

- Stage :** très satisfaisant
 Satisfaisant
 Suffisant
 Insuffisant

Pris connaissance, signature du stagiaire :

Nom et qualité du signataire :

ANNEXE 3h

ORIENTATION PROFESSIONNELLE ENVISAGEE A L'ISSUE DU CYCLE

ORIENTATION ENVISAGEE			
CAP	Voie scolaire	Voie apprentissage	Autre
1			
2			
3			

FIN DE SCOLARITE EN SEGPA

Vie scolaire :	Entretien avec les responsables légaux :
Projet de l'élève (personnel, orientation, professionnel)	
Bilan – Propositions de l'équipe	
	Date et signature (Etablissement)

ANNEXE 4

LIVRET DE COMPETENCES DU SOCLE COMMUN PALIERS 2 ET 3 POUR LES SEGPA

	6ème	5ème	4ème	3ème	Validation
DIRE LIRE ECRIRE					
DIRE Palier 2					
S'exprimer à l'oral comme à l'écrit dans un vocabulaire approprié et précis					
Prendre la parole en respectant le niveau de langue adapté					
Répondre à des questions par une phrase complète					
Prendre part à un dialogue: prendre la parole devant les autres, écouter autrui, formuler et justifier un point de vue					
Dire de mémoire, de façon expressive, une dizaine de poèmes et de textes en prose					
DIRE Palier 3					
Formuler clairement un propos simple					
Développer de façon suivie un propos en public sur un sujet déterminé					
Adapter sa prise de parole à la situation de communication					
Participer à un débat, à un échange verbal					
LIRE Palier 2					
Lire avec aisance (à haute voix, silencieusement) un texte					
Lire seul des textes du patrimoine et des œuvres intégrales de la littérature de la jeunesse, adaptés à son âge					
Lire seul et comprendre un énoncé, une consigne					
Dégager le thème d'un texte					
Repérer dans un texte des informations explicites					
Inférer des informations nouvelles (implicites)					
Repérer les effets de choix formels (emploi de certains mots, utilisation d'un niveau de langue)					
Utiliser ses connaissances pour réfléchir sur un texte, mieux le comprendre					
Effectuer, seul, des recherches dans des ouvrages documentaires (livres, produits multimédia)					
Se repérer dans une bibliothèque, une médiathèque					
LIRE Palier 3					
Adapter son mode de lecture à la nature du texte proposé et à l'objectif poursuivi					
Repérer les informations dans un texte à partir des éléments explicites et des éléments implicites nécessaires					
Utiliser ses capacités de raisonnement, ses connaissances sur la langue, savoir faire appel à des outils appropriés pour lire					
Dégager, par écrit ou oralement, l'essentiel d'un texte lu					
Manifester, par des moyens divers, sa compréhension de textes variés					
ECRIRE Palier 2					
Copier sans erreur un texte d'au moins quinze lignes en lui donnant une présentation adaptée					
Utiliser ses connaissances pour réfléchir sur un texte, mieux l'écrire					
Répondre à une question par une phrase complète à l'écrit					
Rédiger un texte d'une quinzaine de lignes (récit, description, dialogue, texte poétique, compte rendu) en utilisant ses connaissances en vocabulaire et en grammaire					
ECRIRE Palier 3					
Reproduire un document sans erreur et avec une présentation adaptée					

Écrire lisiblement un texte, spontanément ou sous la dictée, en respectant l'orthographe et la grammaire					
Rédiger un texte bref, cohérent et ponctué, en réponse à une question ou à partir de consignes données					
Utiliser ses capacités de raisonnement, ses connaissances sur la langue, savoir faire appel à des outils variés pour améliorer son texte					
ETUDE DE LA LANGUE					
VOCABULAIRE Palier 2					
Comprendre des mots nouveaux et les utiliser à bon escient					
Maîtriser quelques relations de sens entre les mots					
Maîtriser quelques relations concernant la forme et le sens des mots					
Savoir utiliser un dictionnaire papier ou numérique					
GRAMMAIRE Palier 2					
Distinguer les mots selon leur nature					
Identifier les fonctions des mots dans la phrase					
Conjuguer les verbes, utiliser les temps à bon escient					
ORTHOGRAPHE Palier 2					
Orthographier correctement un texte simple de dix lignes – lors de sa rédaction ou de sa dictée – en se référant aux règles connues d'orthographe et de grammaire ainsi qu'à la connaissance du vocabulaire					
PRATIQUE D'UNE LANGUE VIVANTE ETRANGERE (NIVEAU A1)					
REAGIR ET DIALOGUER Palier 2					
Communiquer, au besoin avec des pauses pour chercher ses mots					
Se présenter; présenter quelqu'un; demander à quelqu'un de ses nouvelles en utilisant les formes de politesse les plus élémentaires; accueil et prise de congé					
Répondre à des questions et en poser (sujets familiers et besoins immédiats)					
Epeler des mots familiers					
COMPRENDRE A L'ORAL Palier 2					
Comprendre les consignes de classe					
Comprendre des mots familiers et des expressions très courantes					
Suivre des instructions courtes et simples					
PARLER EN CONTINU Palier 2					
Reproduire un modèle oral					
Utiliser des expressions et des phrases proches des modèles rencontrés lors des apprentissages					
Lire à haute voix et de manière expressive un texte bref après répétition					
LIRE Palier 2					
Comprendre des textes courts et simples en s'appuyant sur des éléments connus (indications, informations)					
Se faire une idée du contenu d'un texte informatif, accompagné éventuellement d'un document visuel					
ECRIRE Palier 2					
Copier des mots isolés et des textes courts					
Ecrire un message électronique ou une courte carte postale en référence à des modèles					
Renseigner un questionnaire					
Produire de manière autonome quelques phrases					
Ecrire sous la dictée des expressions connues					

REAGIR ET DIALOGUER Palier 3					
Etablir un contact social					
Dialoguer sur des sujets familiers					
Demander et donner des informations					
Réagir à des propositions					
RENDRE A L'ORAL Palier 3					
Comprendre un message oral pour réaliser une tâche					
Comprendre les points essentiels d'un message oral (conversation, information, récit, exposé)					
PARLER EN CONTINU Palier 3					
Reproduire un modèle oral					
Décrire, raconter, expliquer					
Présenter un projet et lire à haute voix					
LIRE Palier 3					
Comprendre le sens général de doc, écrits					
Savoir repérer des informations dans un texte					
ECRIRE Palier 3					
Copier, écrire sous la dictée					
Renseigner un questionnaire					
Ecrire un message simple					
Rendre compte de faits					
Ecrire un court récit, une description					
LES PRINCIPAUX ELEMENTS DE MATHEMATIQUES					
NOMBRES ET CALCUL Palier 2					
Ecrire, nommer, comparer et utiliser les nombres entiers, les nombres décimaux (jusqu'au centième) et quelques fractions					
Restituer les tables d'addition et de multiplication de 2 à 9					
Utiliser les techniques opératoires des quatre opérations sur les nombres entiers et décimaux (pour la division, le diviseur est un nombre entier)					
Ajouter deux fractions décimales ou deux fractions simples au même dénominateur					
Calculer mentalement avec les 4 opérations					
Estimer l'ordre de grandeur d'un résultat					
Résoudre des problèmes relevant des 4 opérations					
Utiliser une calculatrice					
GEOMETRIE Palier 2					
Reconnaître, décrire et nommer les figures et solides usuels					
Utiliser la règle, l'équerre et le compas pour vérifier la nature de figures planes usuelles et les construire avec soin et précision					
Utiliser les unités de mesure usuelles					
Résoudre des problèmes de reproduction, de construction					
GRANDEURS ET MESURES Palier 2					
Utiliser des instruments de mesure					
Connaître et utiliser les formules du périmètre et de l'aire d'un carré, d'un rectangle et d'un triangle					
Utiliser les unités de mesure usuelles					
Résoudre des problèmes dont la résolution implique des conversions					
ORGANISATION ET GESTION DES DONNEES Palier 2					
Lire, interpréter et construire quelques représentations simples: tableaux, graphiques Savoir organiser des informations numériques ou géométriques, justifier et apprécier la vraisemblance d'un résultat					

Résoudre un problème mettant en jeu une situation de proportionnalité					
PRATIQUER UNE DEMARCHE SCIENTIFIQUE OU TECHNOLOGIQUE Palier 2					
Pratiquer une démarche d'investigation: savoir observer, questionner					
Manipuler et expérimenter, formuler une hypothèse et la tester, argumenter, mettre à l'essai plusieurs pistes de solutions					
Exprimer et exploiter les résultats d'une mesure et d'une recherche en utilisant un vocabulaire scientifique à l'écrit ou à l'oral					
MAITRISER DES CONNAISSANCES DANS DIVERS DOMAINES SCIENTIFIQUES ET LES MOBILISER DANS DES CONTEXTES SCIENTIFIQUES DIFFERENTS ET DANS LE CADRE D'ACTIVITES DE LA VIE COURANTE Palier 2					
Le ciel et la Terre					
La matière					
L'énergie					
L'unité et la diversité du vivant					
Le fonctionnement du vivant					
Le fonctionnement du corps humain et la santé					
Les êtres vivants dans leur environnement					
Les objets techniques					
ENVIRONNEMENT ET DEVELOPPEMENT DURABLE Palier 2					
Mobiliser ses connaissances pour comprendre quelques questions liées à l'environnement et au développement durable et agir en conséquence					
PRATIQUER UNE DEMARCHE SCIENTIFIQUE OU TECHNOLOGIQUE Palier 2					
Pratiquer une démarche d'investigation: savoir observer, questionner					
Manipuler et expérimenter, formuler une hypothèse et la tester, argumenter, mettre à l'essai plusieurs pistes de solutions					
Exprimer et exploiter les résultats d'une mesure et d'une recherche en utilisant un vocabulaire scientifique à l'écrit ou à l'oral					
SAVOIR UTILISER DES CONNAISSANCES ET DES COMPETENCES MATHÉMATIQUES Palier 3					
Organisation et gestion des données Palier 3					
Reconnaître des situations de proportionnalité, utiliser des pourcentages, des tableaux, des graphiques. Exploiter des données statistiques et aborder des situations simples de probabilité					
Nombres et calculs Palier 3					
Connaître et utiliser les nombres entiers, décimaux et fractionnaires. Mener à bien un calcul: mental, à la main, à la calculatrice, avec un ordinateur					
Géométrie Palier 3					
Connaître et représenter des figures géométriques et des objets de l'espace. Utiliser leurs propriétés					
Grandeurs et mesures Palier 3					
Réaliser des mesures (longueurs, durées), calculer des valeurs (volumes, vitesses) en utilisant différentes unités					

SAVOIR UTILISER DES CONNAISSANCES DANS DIVERS DOMAINES SCIENTIFIQUES PALIER 3					
L'univers et la Terre : Palier 3					
Organisation de l'univers ; structure et évolution au cours des temps géologiques de la Terre, phénomènes physiques					
La matière : Palier 3					
Principales caractéristiques, états et transformations ; propriétés physiques et chimiques de la matière et des matériaux ; comportement électrique, interactions avec la lumière					
Le vivant : Palier 3					
Unité d'organisation et diversité ; fonctionnement des organismes vivants, évolution des espèces, organisation et fonctionnement du corps humain					
Savoir utiliser des connaissances dans divers domaines scientifiques					
L'énergie : Palier 3					
Différentes formes d'énergie, notamment l'énergie électrique, et transformations d'une forme à une autre					
Les objets techniques : Analyse, conception et réalisation ; fonctionnement et conditions d'utilisation					
Environnement et développement durable Palier 3					
Mobiliser ses connaissances pour comprendre des questions liées à l'environnement et au développement durable					
<p><u>Compétence 4: La maîtrise des techniques usuelles de l'information et de la communication</u></p> <p><i>Le niveau requis au palier 2 pour la maîtrise des techniques usuelles de l'information et de la communication est celui du BII niveau école.</i></p>					
<p>LA MAITRISE DES TECHNIQUES USUELLES DE L'INFORMATION ET DE LA COMMUNICATION Palier 2</p>					
S'APPROPRIER UN ENVIRONNEMENT INFORMATIQUE DE TRAVAIL Palier 2					
Connaître et maîtriser les fonctions de base d'un ordinateur et de ses périphériques					
Adopter une attitude responsable					
Prendre conscience des enjeux citoyens de l'usage de l'informatique et de l'Internet et adopter une attitude critique face aux résultats obtenus					
CREER, PRODUIRE, TRAITER, EXPLOITER DES DONNEES Palier 2					
Produire un document numérique: texte, image, son					
Utiliser l'outil informatique pour utiliser un travail					
S'INFORMER, SE DOCUMENTER Palier 2					
Lire un document numérique					
Chercher des informations par voie électronique					
Découvrir les richesses et les limites des ressources de l'Internet					
COMMUNIQUER, ECHANGER Palier 2					
Echanger avec les technologies de l'information et de la communication					
<p>LA MAITRISE DES TECHNIQUES USUELLES DE L'INFORMATION ET DE LA COMMUNICATION Palier 3</p>					
DOMAINE 1 – S'APPROPRIER UN ENVIRONNEMENT INFORMATIQUE DE TRAVAIL					
Utiliser, gérer des espaces de stockage à disposition					
Utiliser les périphériques à disposition					
Utiliser les logiciels et les services à disposition					

DOMAINE 2 – ADOPTER UNE ATTITUDE RESPONSABLE Palier 3					
Connaître et respecter les règles élémentaires du droit relatif à sa pratique					
Protéger sa personne et ses données					
Faire preuve d'esprit critique face à l'information et à son traitement					
Participer à des travaux collaboratifs en connaissant les enjeux et en respectant les règles					
Saisir et mettre en page un texte					
Traiter une image, un son ou une vidéo					
Organiser la composition d'un document, prévoir sa présentation en fonction de sa destination					
Différencier une situation simulée ou modélisée d'une situation réelle					
DOMAINE 4 – S'INFORMER, SE DOCUMENTER Palier 3					
Consulter des bases de données documentaires en mode simple (plein texte)					
Identifier, trier et évaluer des ressources					
Chercher et sélectionner l'information demandée					
DOMAINE 5 – CREER, PRODUIRE, TRAITER, EXPLOITER DES DONNEES Palier 3					
Ecrire, envoyer, diffuser, publier					
Recevoir un commentaire, un message y compris avec des pièces jointes					
Exploiter les spécificités des différentes situations de communication en temps réel ou différé					
LA MAITRISE DES TECHNIQUES USUELLES DE L'INFORMATION ET DE LA COMMUNICATION Palier 3					
A 1: en copiant des mots isolés et des textes courts.					
A 1: sous la dictée des expressions connues.					
A 2: copier, écrire sous la dictée					
A 1: en renseignant un questionnaire, en remplissant une fiche.					
A 1: un message électronique simple ou une courte carte postale en référence à des modèles					
A 2: une note ou un message simple (lettre personnelle, courriel).					
A 2: rendre compte de faits, écrire un court récit, une description sur un sujet familier.					
Compétence 5: LA CULTURE HUMANISTE En SEGPA, priorités aux études locales					
Avoir des repères relevant du temps et de l'espace Palier 2					
Identifier les périodes de l'histoire au programme					
Connaître et mémoriser les principaux repères chronologiques (événements et personnages)					
Connaître les principaux caractères géographiques physiques et humains de la région où vit l'élève, de la France et de l'Union européenne, les repérer sur des cartes à différentes échelles					
Comprendre une ou deux questions liées au développement durable et agir en conséquence (l'eau dans la commune, la réduction et le recyclage des déchets)					
Avoir des repères littéraires Palier 2					
Lire des œuvres majeures du patrimoine et de la littérature pour la jeunesse					
Etablir des liens entre les textes lus					
Lire, pratiquer différents langages Palier 2					
Lire et utiliser textes, cartes, croquis, graphiques					

Pratiquer les arts et avoir des repères en histoire des arts Palier 2					
Distinguer les grandes catégories de la création artistique (littérature, musique, danse, théâtre, cinéma, dessin, peinture, sculpture, architecture)					
Reconnaître et décrire des œuvres préalablement étudiées					
Pratiquer le dessin et diverses formes d'expressions visuelles et plastiques					
Interpréter de mémoire une chanson, pratiquer un jeu rythmique; repérer des éléments musicaux caractéristiques simples					
Inventer et réaliser des textes, des œuvres plastiques, des chorégraphies ou des enchaînements, à visée artistique ou expressive					
LA CULTURE HUMANISTE Palier 3 (en SEGPA priorités à l'étude locale)					
Avoir des connaissances et des repères Palier 3					
Relevant de l'espace : Palier 3 Les grands ensembles physiques et humains et les grands types d'aménagements dans le monde, les principales caractéristiques géographiques de la France et de l'Europe					
Relevant du temps : Palier 3 Les différentes périodes de l'histoire de l'humanité - Les grands traits de l'histoire (politique, sociale, économique, littéraire, artistique, culturelle) France et Europe					
Relevant de la culture littéraire Palier 3 Œuvres littéraires du patrimoine					
Relevant de la culture artistique : Œuvres picturales, musicales, scéniques, architecturales ou cinématographiques du patrimoine					
Relevant de la culture civique : Palier 3 Droits de l'Homme - Formes d'organisation politique, économique et sociale dans l'Union européenne - Place et rôle de l'État en France - Mondialisation - Développement durable					
Situer dans le temps, l'espace, les civilisations Palier 3					
Situer des événements, des œuvres littéraires ou artistiques, des découvertes scientifiques ou techniques, des ensembles géographiques					
Identifier la diversité des civilisations, des langues, des sociétés, des religions					
Établir des liens entre les œuvres (littéraires, artistiques) pour mieux les comprendre					
Mobiliser ses connaissances pour donner du sens à l'actualité					
Lire et pratiquer différents langages Palier 3					
Lire et employer différents langages : textes -graphiques - cartes images musique					
Connaître et pratiquer diverses formes d'expression à visée littéraire					
Connaître et pratiquer diverses formes d'expression à visée artistique					
Faire preuve de sensibilité, d'esprit critique, de curiosité Palier 3					
Être sensible aux enjeux esthétiques et humains d'un texte littéraire					
Être sensible aux enjeux esthétiques et humains d'une œuvre artistique					
Être capable de porter un regard critique sur un fait, un document, une œuvre					
Manifester sa curiosité pour l'actualité et pour les activités culturelles ou artistiques					

Compétence 6: Les compétences sociales et civiques

LES COMPETENCES SOCIALES ET CIVIQUES Palier 2

Connaître les principes et fondements de la vie civique et sociale Palier 2

Reconnaître les symboles de la République et de l'Union européenne					
Comprendre les notions de droits et devoirs, les accepter et les mettre en application					
Avoir conscience de la dignité de la personne humaine et en tirer les conséquences au quotidien					

Avoir un comportement responsable Palier 2

Respecter les règles de la vie collective					
Respecter tous les autres, notamment appliquer les principes de l'égalité des filles et des garçons					

LES COMPETENCES SOCIALES ET CIVIQUES Palier 3

Connaître les principes et fondements de la vie civique et sociale Palier 3

Les droits de l'Homme et du citoyen					
Les valeurs, les symboles, les institutions de la République					
Les règles fondamentales de la démocratie et de la justice					
Les grandes institutions de l'Union européenne et le rôle des grands organismes internationaux					
Le rôle de la défense nationale, Le fonctionnement et le rôle des différents médias					

Avoir un comportement responsable Palier 3

Respecter les règles de la vie collective					
Comprendre l'importance du respect mutuel et accepter toutes les différences					
Respecter des comportements favorables à sa santé et sa sécurité					
Respecter quelques notions juridiques de base					

Connaître les principes et fondements de la vie civique et sociale Palier 3

Les principaux droits de l'Homme et du citoyen					
Les valeurs, les symboles, les institutions de la République					
Les règles fondamentales de la démocratie et de la justice					
Les grandes institutions de l'Union européenne et le rôle des grands organismes internationaux					
Le rôle de la défense nationale					
Le fonctionnement et le rôle des différents médias					
Avoir un comportement responsable					

COMPETENCE 7: L'AUTONOMIE ET L'INITIATIVE

Pour Paliers 2 et 3 : Etre autonome dans son travail, s'impliquer dans un projet individuel ou collectif, prendre des décisions, supposent des connaissances, des capacités et des attitudes dans toutes les disciplines et, également, dans les activités éducatives qui prolongent les enseignements. C'est donc par l'observation des attitudes de l'élève dans la classe, et plus largement dans l'école, que le professeur des écoles est en mesure d'évaluer et de valider cette compétence

S'appuyer sur des méthodes de travail pour être autonome Palier 2

Respecter des consignes simples, en autonomie					
Etre persévérant dans toutes les activités					
Commencer à savoir s'auto-évaluer dans des situations simples					
Soutenir une écoute prolongée (lecture, musique, spectacle, etc.)					

Faire preuve d'initiative Palier 2 S'impliquer dans un projet individuel ou collectif

Avoir une bonne maîtrise de son corps et une pratique physique (sportive et artistique) Palier 2

Se respecter en respectant les principales règles d'hygiène de vie; accomplir les gestes quotidiens sans risquer de se faire mal					
Réaliser une performance mesurée dans les activités athlétiques et en natation					
Se déplacer en s'adaptant à l'environnement					

L'AUTONOMIE ET L'INITIATIVE Palier 3

Etre acteur de son parcours de formation et d'orientation Palier 3

Se familiariser avec l'environnement économique, les entreprises, les métiers de secteurs et de niveaux de qualification variés					
Connaître les parcours de formation correspondant à ces métiers et les possibilités de s'y intégrer					
Savoir s'auto-évaluer et être capable de décrire ses intérêts, ses compétences et ses acquis					

Etre capable de mobiliser ses ressources intellectuelles et physiques dans diverses situations

Être autonome dans son travail : savoir l'organiser, le planifier, l'anticiper, rechercher et sélectionner des informations utiles					
Identifier ses points forts et ses points faibles dans des situations variées					
Mobiliser à bon escient ses capacités motrices dans le cadre d'une pratique physique (sportive ou artistique) adaptée à son potentiel					
Savoir nager					

Faire preuve d'initiative Palier 3

S'engager dans un projet individuel					
S'intégrer et coopérer dans un projet collectif					
Manifester curiosité, créativité, motivation à travers des activités conduites ou reconnues par l'établissement					
Assumer des rôles, prendre des initiatives et des décisions					